



ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO No 22.
CONTRATO 1339 DE 2024 CONSULTORIA /IOSS DE 2024 INTERVENTORIA

FECHA: HORA INICIO: HORA FIN: 30/01/26 HI= 10:00 am HF.

LUGAR: AEROPUERTO BURÓ 26 CALLE 26 #102-20 SUITE=301

ASUNTO: COMITÉ DE SEGUIMIENTO No 22

ASISTENTES: CONSORCIO AEU, SOLUN SAS, SDHT. Se anexa listado.

ORDEN DEL DÍA:

1. Autorización de la grabación.
2. Revisión de compromisos acta No 21
3. Seguimiento al contrato de Consultoría

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se autoriza la grabación del comité No 22 por parte del Consultor, la Interventoría y la SDHT.
2. Seguimiento a compromisos =
 - 2.1. Solicitud de modificación contractual = El consultor, mediante el oficio AEU-SDHT-1339-286 del 29 de enero, remite la solicitud de ajuste contractual del contrato 1339/24. El oficio está siendo revisado por la Interventoría, una vez sea analizado y evaluado por la Interventoría, se remitirá a la SDHT para continuar con el trámite pertinente. Se remitieron observaciones desde el componente social.
 - 2.2. Socialización productos Fase 2 = Se realiza la socialización de los diseños de Fase 2 el miércoles 21 de enero en las instalaciones de la SDHT, se establece el compromiso de que el contratista genere los radicados necesarios para poder gestionar el apoyo interinstitucional; estos radicados deben quedar listos a más tardar el Viernes 23 de enero.
 - 2.3. Atención Observaciones a los compromisos =
 - Verificación Normativa remitidas el 15/01 = Lunes 2 febrero
 - Arquitectura = 15/01 y el 27/01 -> Rta= 29/01 Se encuentra revisión
 - Vías y Movilidad = 15/01 y el 20/01 = Reunión Lunes 2/02 (febrero)
 - Redes Hidrosanitarias = 15/01 = febrero 09
 - Redes Secas = 14/01 =
 - Arqueología = 16/01

Hasta 3 feb.



ACTA No 22

- Presupuesto y Cronograma = 19/01

- Geotécnica = 26/01

- Pavimentos = 15/01 y 20/01

- Forestal = 15/01 y 29/01

Compromiso para el 3 de febrero

2.4. Subsanación de los informes mensuales No 4 y No 5. = No se han recibido

- Informe mensual No 4: Se remitió observaciones el 15 de enero.

- Informe mensual No 5: Se remitió observaciones el 14 de enero.

2.5. Comité de seguimiento BIM = Se tenía previsto para el miércoles 21 de enero, el compromiso se cumplió y se remitió el acta.

2.6. Tratado de solicitud de aclaración del componente social = Se remitió el correo con las inquietudes del contratista a la SDHT el 21 de enero de 2026.

3. Seguimiento al Contrato de Consultoría 1339/24

Desarrollo de Fase 2.

Se realizó la presentación de los Dueños de Fase 2 en el IOPD el 23 de enero. Durante la socialización el IOPD realizó unas observaciones que el consultor subsanó mediante oficio

AFO-SDHT-1339-L1-282 el 27 de enero, los mismos fueron remitidos a la entidad (SDHT) debidamente firmados y verificados mediante el comunicado SDHT-1065-L1-2024-326 radicado 1-2026-3691

Remisión de radizados adelantados por el contratista = Se remitió a la SDHT con el comunicado SDHT-1065-L1-2024-324 rad. 1-2026-3462, Fecha 27/01

Con el oficio SDHT-1065-L1-2024-323 del 27 de enero, la Interventoría solicitó la radicación de Fase 2 de acuerdo con lo establecido en la documentación contractual mediante un informe por especialidad con sus respectivos anexos



ACTA No 22

Continuamos con el desarrollo del compromiso 2.1. El contratista ajustará la solicitud de modificación contractual con respecto al componente social, solicitando puntualmente que no se desarrolle el Comité mi Habitat para los 4 parques y que para Santo Domingo se realice de forma virtual. El contratista se compromete a realizar el ajuste al oficio el día de hoy 30/01/26.

• Con relación a los reclamos de fase 2 la SDHT manifiesta que desde el día de ayer requirió internamente el apoyo para la gestión de los trámites interinstitucionales. Se identificó como ruta crítica [1a] el trámite ante DITG. Se busca eficiencia en el tema.

Con relación al desarrollo de las fases 3 y 4, la interventoría solicita con preocupación el apoyo interinstitucional por parte de la SDHT para que las fases en mención se desarrollen de forma adecuada.

Con relación al IDU → El contratista indica que el IDU genera recomendaciones más no aprobación e infirma que el mismo solicita que la SDHT genere la reserva mal de los trámites que se van a intervenir.

[1a] Para fase 2 y relacionado con las observaciones generadas por los especialistas de interventoría, el contratista indica que se mezclan observaciones relacionadas con fase 3. Por lo anterior se realizarán mesas técnicas entre especialistas y la revisión se realizará con base en la Matriz de Productos entregables.

Se solicita remitir lo que se tiene de la fase 2 con respecto a la matriz de entregables para publicar a la SDHT el 2 de febrero.

La subseminación del informe No 4 = Se realizará hoy 13/01/26, Subseminación Informe No 5 = Lunes 2 de febrero.

% Programado = 73%. % Ejecutado = 62%, dado que no se ha entregado en debida forma la fase 2.

El informe mensual No 6 lo remitirá el contratista el 5 de febrero.



ACTA No 22

COMPROMISOS PACTADOS EN		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN
1. Ajuste a solicitud de modificación contractual (C. Social)	Consorcio AEU	30 de enero de 2026.
2. Entrega consolidada de Físe 2.	Consorcio AEU	02 de febrero.
3. Atención observaciones per componente	Consorcio AEU	03 de febrero.
4. Subsanación informe Técnico No 4	Consorcio AEU	30 de enero.
5. Subsanación Informe Técnico No 5.	Consorcio AEU.	02 de febrero.
6. Entrega informe mensual No 6	Consorcio AEU.	05 de febrero
7. Radicación informe No 6 de Interventoría	Selvin Jzu	10 de febrero.
8. Remisión observación o aprobación informes Semestrales 26 y 27.	Consorcio AEU	02 de febrero



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

Página 5

ACTA DE No 22

ASISTENTES:

Firma
Nombre: JUAN ANGARITA
Cargo: ARQUITECTO
Entidad: SDMT - D.O.

Firma
Nombre: Diana Carolina Gonzalez C.
Cargo: Profesional social
Entidad: SDMT - SO

Firma
Nombre: Verónica Ortiz M.
Cargo: Directora
Entidad: AEO

Firma
Nombre: Luis Felipe Espinal Uribe
Cargo: Arquitecto
Entidad: AEU

Firma
Nombre: Alfonso Moreno Buitrago
Cargo: profesional ambiental - SST
Entidad: SDMT - D.O.

Firma
Nombre: ESTEM EMERSON BARRERO P.
Cargo: ARQUITECTO
Entidad: SOLUN SAS

se anexa registro de firmas de los asistentes al comité.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.



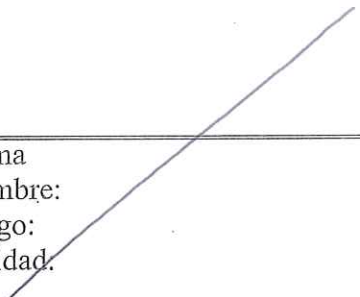
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

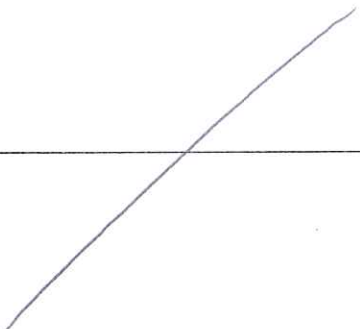
Página 6

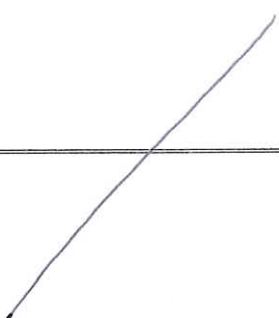
ACTA DE No 22

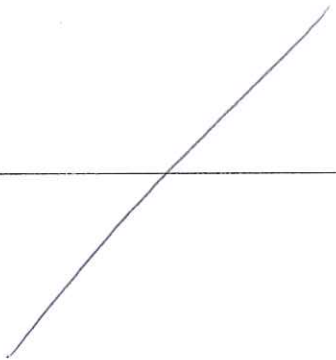
ASISTENTES:

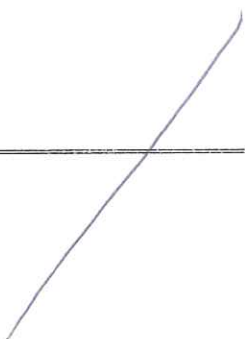
Firma: 
Nombre: Edna Contreras Capacha
Cargo: Coordinadora
Entidad: Sección

Firma: 
Nombre:
Cargo:
Entidad:

Firma: 
Nombre:
Cargo:
Entidad:

Firma: 
Nombre:
Cargo:
Entidad:

Firma: 
Nombre:
Cargo:
Entidad:

Firma: 
Nombre:
Cargo:
Entidad:

se anexa registro de firmas de los asistentes al comité.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: Comité de Seguimiento No 22 Contratos 1339/24 e interventoría 10651/24

Por favor escanee el código QR para
continuar diligenciando su
información.



Dependencia responsable de la
reunión / actividad

Interventoría

Fecha
Día / Mes / Año

30/01/2026

Hora:

10:00 am

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación						Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial	Contratista			
1	JUAN ANGELO	79645809	SDHT-DO						X	321263770	juan.angel@habitat	
2	Diana Gonzalez	1020731626	SDHT-DO						X	3155350751	diana.gonzalez@habitat	
3	Felipe Gonzalo Capota	51870499	SOLUN							3017443572	proyectos@solunsas.com	
4	Veronica Ochoa Marcia	43872204	AEU SAS						X	3002315052	gerencia@aeu.com.co	
5	Luis Felipe Espinal Uribe	1037642708	AEU						X	3012852701	taller@aeu.com.co	
6	Alfonso Moreno B	1014230599	SDHT-DO						X	3114873933	alfonso.moreno@habitat	
7	GRAN ANGELO BARRERO	74383472	SOLUN						X	3145815943	gran.angel@habitat	
8	Elizabeth Melo Salazar	1022976938	SOLUN		X					3206241992	Proyectos@solunsas.com	
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.